

CORSO DI FORMAZIONE SU

STRUMENTI OPERATIVI

PER APPLICARE IL **CCNL FUNZIONI LOCALI**

Modulo A Il Fondo e il Contratto Integrativo Decentrato

Relatore: Dott. Gianluca Bertagna

25/09/2018	Cagliari
02/10/2018	Mantova
03/10/2018	Milano
04/10/2018	Genova
05/10/2018	Torino
08/10/2018	Mestre (VE)
09/10/2018	Grisignano di Zocco (VI)
10/10/2018	Collecchio (PR)
17/10/2018	Firenze
19/10/2018	Bologna

Modulo B Orario di lavoro e assenze: cosa cambia con il CCNL Funzioni Locali

Relatrice: Dott.ssa Consuelo Ziggiotto

01/10/2018	Mestre (VE)
02/10/2018	Grisignano di Zocco (VI)
09/10/2018	Milano
10/10/2018	Torino
11/10/2018	Genova
15/10/2018	Mantova
18/10/2018	Bologna
19/10/2018	Firenze

ISCRIVITI SUBITO per avere **GRATIS** il volume di Salvatore Cicala **"I permessi retribuiti dell'articolo 31"**A tutti coloro che si iscriveranno con un **anticipo di almeno 15 giorni** sulla data del corso sarà consegnato gratuitamente il volume e l'accesso ai **modelli in formato editabile**. Per maggiori informazioni <http://www.publika.it/permessi-retribuiti-articolo-31/>

Relatori: **Dott. Gianluca Bertagna** – Docente in corsi di formazione. Componente di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con Il Quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore. Direttore scientifico della rivista Personale News edita da Publika.

Dott.ssa Consuelo Ziggiotto – Docente in corsi di formazione. Esperta in materia di personale degli enti locali. Collabora con il quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore e con le riviste Personale News e Publika Daily.

Destinatari: Amministratori (Sindaci, Assessori e Consiglieri), Segretari Comunali, Responsabili e Funzionari Risorse Umane.

Attestati: Sarà rilasciato attestato di partecipazione.

Materiale didattico: Le dispense con il materiale didattico saranno consegnate in formato cartaceo all'inizio del corso.

Orario: Dalle **8:45** alle **13:30**. Coffee break ore 11:00.

Iscrizioni: via fax al numero **0376 158 2160** via email a formazione@publika.it

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data di svolgimento

Modulo A

STRUMENTI OPERATIVI

IL FONDO E IL CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO

(e una parentesi sulle Linee Guida Assunzioni)

È il momento. Il CCNL Funzioni Locali del 21/05/2018 impone ora azioni concrete per pervenire il prima possibile alla stipula del Contratto integrativo decentrato di Ente. Il corso quindi ha l'obiettivo di presentare, proporre e condividere strumenti operativi e possibili discipline delle materie oggetto di confronto e di contrattazione.

Durante il corso, verrà aperta una piccola parentesi sulla costruzione dei Piani dei fabbisogni 2019/2021 sulla base delle Linee Guida predisposte dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

Date e sedi modulo A

25/09/2018	CAGLIARI	Parco Molentargius Saline, Sala Conferenze, Via la Palma snc, 09129 Cagliari
02/10/2018	MANTOVA	Hotel La Favorita, Via S. Cognetti De Martiis 1, 46100 Mantova
03/10/2018	MILANO	Doria Grand Hotel, Viale Andrea Doria 22, 20124 Milano
04/10/2018	GENOVA	President Genova, Corte Lambruschini 4, 16129 Genova
05/10/2018	TORINO	Best Western Plus Hotel Genova, Via Sacchi 14/B, 10128 Torino
08/10/2018	MESTRE (VE)	Best Western Hotel Bologna, Via Piave 214, 30171 Mestre (VE)
09/10/2018	GRISIGNANO DI ZOCCO (VI)	Magnolia Hotel, Via Mazzini 1, 36040 Grisignano Di Zocco (VI)
10/10/2018	COLLECCHIO (PR)	Corte di Giarola, Strada Giarola 11, 43044 Collecchio (PR)
17/10/2018	FIRENZE	Hotel Londra, Via J. Da Diacceto 18 - 50123 Firenze
19/10/2018	BOLOGNA	Millenn Hotel, Via Bolchini 4, 40121 Bologna

Programma modulo A

1. La costituzione del fondo risorse decentrate

- Un esempio di calcolo
- La verifica del limite dell'anno 2016
- Voci incluse e voci escluse
- La problematica delle posizioni organizzative

2. La contrattazione

- Un breve riassunto sulle materie da contrattare
- La procedura
- Come agire entro fine anno

3. La possibile disciplina dei compensi

(verranno forniti esempi di disciplina contrattuale)

- Progressioni orizzontali
- Indennità condizioni lavoro

- Indennità di funzione

- Indennità di servizio esterno
- Specifiche responsabilità
- Performance/produttività
- Attività polizia locale a favore di privati

4. I sistemi di valutazione con i nuovi obblighi

- Criteri di nomina e revoca posizioni organizzative
- Criteri di graduazione e pesatura

5. I piani triennali dei fabbisogni 2019/2021

- Le linee guida della Funzione Pubblica
- Esempio di quantificazione finanziaria di dotazione organica

Orario: Dalle 8:45 alle 13:30. Coffee break ore 11:00.

Relatore Dott. Gianluca Bertagna – Docente in corsi di formazione. Componente di nuclei di valutazione. È autore di pubblicazioni e collabora con Il Quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore. Direttore scientifico della rivista Personale News edita da Publika.

Modulo B

STRUMENTI OPERATIVI

ORARIO DI LAVORO E ASSENZE:

B

COSA CAMBIA CON IL CCNL FUNZIONI LOCALI

Nel dare applicazione alle disposizioni contrattuali in materia di assenze e orario di lavoro è bene tracciare una linea netta di confine tra ciò che rimane di prerogativa datoriale e quanto richiede di essere contrattato in sede decentrata o demandato alla relazione del confronto con le parti sindacali.

L'informazione e la formazione sulle nuove disposizioni in materia di assenze e permessi, alla luce dei recenti pareri Aran, chiariscono alcuni aspetti che lasciavano incertezze applicative.

Una breve parentesi va dedicata al Fondo Perseo Sirio non soltanto in relazione al diritto all'informazione ma anche in relazione ai proventi derivanti dall'art. 208 del codice della strada per gli agenti di polizia locale.

Date e sedi modulo B

01/10/18	MESTRE	Best Western Hotel Bologna, Via Piave 214, 30171 Mestre (VE)
02/10/18	GRISIGNANO DI ZOCCO	Magnolia Hotel, Via Mazzini 1, 36040 Grisignano Di Zocco (VI)
09/10/18	MILANO	Doria Grand Hotel, Viale Andrea Doria 22, 20124 Milano
10/10/18	TORINO	Best Western Plus Hotel Genova, Via Sacchi 14/B, 10128 Torino
11/10/18	GENOVA	President Genova, Corte Lambruschini 4, 16129 Genova
15/10/18	MANTOVA	Hotel La Favorita, Via S. Cagnetti De Martiis 1, 46100 Mantova
18/10/18	BOLOGNA	Millenn Hotel, Via Boldrini 4, 40121 Bologna
19/10/18	FIRENZE	Hotel Londra, Via J. Da Diacceto 18 - 50123 Firenze

Programma modulo B

1. Orario di lavoro

- Materie demandate al confronto
- Materie demandate alla contrattazione decentrata
- L'assenza di accordo e la prerogativa datoriale
- Cosa fare se le abitudini consolidate si collocano al di fuori della nuova previsione contrattuale
- L'articolazione dell'orario di lavoro su 5 o 6 giorni lavorativi
- La flessibilità mensile, il turno e il l'orario multiperiodale
- La flessibilità negativa non può essere giustificata da permessi ad ore
- La pausa di 30 minuti per i turnisti e per i non turnisti

2. Permessi e assenze

- I permessi brevi ad ore
- I permessi ad ore per motivi personali e familiari: cumulabilità e riproporzionamento
- I permessi per visite e contingentamento nell'anno 2018

- L'attestazione deve dare conto dell'incapacità lavorativa
- Diverse ipotesi di conteggio del monte ore del congedo parentale ad ore
- Il problema del cumulo dei permessi ad ore
- Computo delle ore e dei minuti
- I permessi della L. 104/1992 nei part time verticali
- Tutela del dipendente in particolari condizioni psicofisiche
- I permessi nei tempi determinati
- La malattia e le terapie salvavita

3. Perseo Sirio

- Il diritto all'informazione e le novità per i TFR
- I proventi derivanti dall'art. 208: libertà solo per chi ha già aderito ad un piano assistenziale integrativo.
- Come muoversi con i nuovi assunti e in caso di prima destinazione dei proventi a previdenza complementare.

Orario: Dalle 8:45 alle 13:30. Coffee break ore 11:00.

Relatrice Dott.ssa Consuelo Ziggio – Docente in corsi di formazione. Esperta in materia di personale degli enti locali. Collabora con il quotidiano degli Enti Locali de Il Sole 24 Ore, collabora con la Rivista Personale News e Publika Daily.

Quote modulo A		Quote modulo B		Quote intero corso (A+B)	
Primo iscritto € 190	oppure 9 crediti	Primo iscritto € 180	oppure 8 crediti	Primo iscritto € 350	oppure 17 crediti
Iscritti successivi € 180	oppure 9 crediti	Iscritti successivi € 170	oppure 8 crediti	Iscritti successivi € 340	oppure 17 crediti

SCONTO ULTERIORE 10 EURO A PERSONA

Iscriviti alla newsletter delle iniziative di Publika per ricevere gli **approfondimenti gratuiti**, essere sempre informato sui **nuovi corsi** e altre **iniziative** di Publika e usufruire dell'ulteriore **sconto di 10 euro a persona** (oppure sconto 1 credito per enti che hanno acquistato crediti formativi)

Pagamento anticipato / posticipato

Gli **enti della P.A.** potranno effettuare il pagamento **DOPO** lo svolgimento del corso, a seguito del ricevimento della fattura elettronica. Vanno comunque comunicati i dati dell'impegno di spesa. Per tutti gli altri **oggetti diversi dalla P.A.** (società, professionisti, sindacati, privati, ...) è richiesto il **pagamento ANTICIPATO** sul seguente IBAN: IT 46 Z 08340 58050 000000015377. In caso di mancata partecipazione l'importo sarà reso entro 7 gg.

CREDITI FORMATIVI

Sai cosa sono i crediti formativi di Publika?
Clicca sul link per maggiori informazioni

www.publika.it/crediti-formativi

Conto corrente dedicato e DURC

È possibile scaricare le nostre dichiarazioni sostitutive relative a conto corrente dedicato, DURC e altri requisiti dall'indirizzo: <http://www.publika.it/moduli/>

Appliazione sconti

Saranno accettate iscrizioni a prezzo scontato solo per enti in regola con il pagamento delle fatture arretrate. In tutti gli altri casi sarà applicata la quota standard.

Note organizzative

È necessaria l'**iscrizione almeno 5 giorni prima** della data di svolgimento del corso. La quota comprende materiale documentario, coffee break e attestato di partecipazione. I prezzi si intendono iva esclusa 22%. La quota è esente IVA se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. L'eventuale imposta di bollo di € 2,00 è compresa nella quota. Per ragioni organizzative si prega di comunicare eventuale disdetta almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. È possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento. La conferma dello svolgimento del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data dell'evento.

Strumenti operativi per applicare il CCNL Funzioni Locali

MODULO DI ISCRIZIONE da inviare a **formazione@publika.it**

RAGIONE SOCIALE	P. IVA	COD. FISC.
INDIRIZZO (Via, CAP, Città, Prov.)		
TIPO CLIENTE <input type="checkbox"/> Ente Pubblica Amministrazione <small>IVA esente. Pagamento a seguito ricevimento fattura (30 gg. d.f.)</small> <input type="checkbox"/> Società / Sindacati / Privati ... <small>Agli importi indicati sarà aggiunta IVA 22%. Pagamento anticipato</small>	CODICE UNIVOCO UFFICIO FATT. ELETR. <small>DATO OBBLIGATORIO PER ENTI P.A.</small>	DETERMINAZIONE / ORDINE... <small>Inserire qui i dati relativi all'impegno di spesa</small> <small>DATO OBBLIGATORIO PER ENTI P.A.</small>
		PKW

BARRARE LA CASELLA per richiedere lo sconto ulteriore 10 euro/persona

Sì, sono già iscritto o richiedo ora l'iscrizione alla newsletter gratuita delle iniziative commerciali di Publika e richiedo l'applicazione dello sconto riservato agli iscritti. Informativa completa visibile on line. [Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#)

Richiedo l'iscrizione per n. partecipanti per un totale di euro oppure di crediti formativi da scalare dal totale acquistato.

Richiesta volume I permessi retribuiti dell'articolo 31

Mi iscrivo con un **anticipo di almeno 15 giorni sulla data del primo corso** e quindi richiedo **gratuitamente**

una copia del volume di Salvatore Cicala: **"I permessi retribuiti dell'articolo 31 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/18"**.



PARTECIPANTI	COGNOME	NOME	SCELTA MODULO	E-MAIL
				<input type="checkbox"/> modulo A <input type="checkbox"/> modulo B Sede _____
			<input type="checkbox"/> modulo A <input type="checkbox"/> modulo B Sede _____	

L'iscrizione al corso comporta l'accettazione delle modalità di trattamento dati descritte nell'informativa privacy visibile on line
In assenza del consenso all'iscrizione alla newsletter delle iniziative promozionali di Publika i dati del cliente saranno utilizzati solo per l'erogazione del servizio richiesto e relativi adempimenti amministrativi. Per ulteriori dettagli si rimanda all'informativa privacy di Publika
[Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#)

TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE