

## CORSI DI FORMAZIONE SU

# IL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021

e

# IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO E IL RENDICONTO 2018

## Modulo A

### Il bilancio di previsione 2019-2021

16/11/2018	Mantova
19/11/2018	Firenze
20/11/2018	Castelverde (CR)
23/11/2018	Desenzano del Garda
27/11/2018	Villa d'Almè (BG)
28/11/2018	Bologna
30/11/2018	Collecchio (PR)
04/12/2018	Milano
06/12/2018	Grisignano (VI)

## Modulo B

### Il riaccertamento ordinario e il rendiconto 2018

Febbraio 2019	Mantova
Febbraio 2019	Firenze
Febbraio 2019	Castelverde (CR)
Febbraio 2019	Desenzano del Garda
Febbraio 2019	Villa d'Almè (BG)
Febbraio 2019	Bologna
Febbraio 2019	Collecchio (PR)
Febbraio 2019	Milano
Febbraio 2019	Grisignano (VI)

Relatore:	<b>Dott. Marco Allegretti</b> – Dottore Commercialista e Revisore Contabile, già dirigente di Area Servizi Finanziari di ente locale. Formatore ANCI/IFEL - Docente e consulente in materia di contabilità degli Enti Locali, collabora con il Quotidiano degli Enti Locali del Sole 24 Ore e con le riviste editate da Publika.	
Destinatari:	Amministratori (Sindaci, Assessori e Consiglieri), Direttori Generali, Segretari Comunali, Responsabili dei Servizi Finanziari, Funzionari dei Servizi Finanziari, Revisori Contabili.	
Attestati:	Sarà rilasciato attestato di partecipazione.	
Materiale didattico:	Le dispense con il materiale didattico saranno consegnate in formato cartaceo all'inizio del corso.	
Orario:	Dalle <b>8:45</b> alle <b>13:30</b> . Coffee break ore 11:00.	
Iscrizioni:	☎ via fax al numero <b>0376 158 2160</b>	✉ via email a <b>formazione@publika.it</b>
	La conferma della tenuta del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data di svolgimento	

**ASSISTENZA POST-CORSO  
CON RISPOSTA QUESITI  
PER 60 GIORNI**

**A GENNAIO 2019  
VIDEO CORSO DI  
AGGIORNAMENTO GRATUITO**

## Modulo A

# IL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021

La scadenza per la predisposizione del Bilancio di Previsione 2019-2021 è ormai alle porte e gli Enti devono iniziare a mettere in ordine tutti i tasselli per la costruzione di questo documento fondamentale per la gestione.

Le novità prospettate dal Disegno di Legge di Bilancio relative agli Enti Locali sono quest'anno a tratti rivoluzionarie (si pensi, ad esempio, ai nuovi vincoli di finanza pubblica) ed il governo ha già aperto ad una probabile **proroga dei termini di approvazione** per poter prendere atto già in fase di approvazione di tutti i più rilevanti interventi.

Il corso, dal taglio pratico, risponde all'esigenza degli operatori dei servizi finanziari di avere un quadro chiaro degli strumenti che saranno chiamati ad applicare e delle possibili novità introdotte, come ogni anno, dalla Legge di Bilancio.

Particolare spazio verrà riservato alla nuova normativa sul Pareggio di Bilancio e sulle possibili manovre per porre in essere le opere pubbliche richieste dall'Amministrazione nel rispetto della stessa.

E' inoltre data la possibilità di confrontarsi su questioni e casi pratici di particolare rilevanza.

## Date e sedi modulo A

16/11/2018	MANTOVA	Hotel La Favorita, Via S. Cognetti De Martiis 1, 46100 Mantova
19/11/2018	FIRENZE	Hotel Londra, Via J. Da Diacceto 18 - 50123 Firenze
20/11/2018	CASTELVERDE (CR)	Sede Comunale - Piazza Municipio 23, 26022 Castelferde (CR)
23/11/2018	DESENZANO D/G (BS)	Palazzo Todeschini - Via Porto Vecchio 36, 25015 Desenzano del Garda (BS)
27/11/2018	VILLA D'ALMÈ	Sede Comunale - Via Milesi 16, 24018 Villa d'Almè (BG)
28/11/2018	BOLOGNA	Millenn Hotel, Via Boldrini 4, 40121 Bologna
30/11/2018	COLLECCHIO (PR)	Parco del Taro - Strada Giarola 11, 43044 Collecchio (PR)
04/12/2018	MILANO	Doria Grand Hotel - Viale Andrea Doria 22, 20124 Milano
06/12/2018	GRISIGNANO DI ZOCCO (VI)	Magnolia Hotel, Via Mazzini 1, 36040 Grisignano Di Zocco (VI)

## Programma modulo A

### GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

- Strumenti, termini e scadenze
- Il DUP: presentazione e approvazione
- Il bilancio di previsione: schemi e allegati

### L'ISCRIZIONE DELLE ENTRATE

- Entrate Tributarie
  - IMU, TASI, addizionale comunale all'IRPEF e accertamenti
  - L'iscrizione in bilancio
- Entrate da Trasferimenti e Contributi:
  - Fondo di Solidarietà Comunale
  - Contributi
- Entrate Extratributarie:
  - Entrate derivanti dalla gestione dei servizi pubblici
  - Proventi da concessioni cimiteriali
  - Proventi da Sanzioni al Codice della Strada
- Entrate in conto capitale:
  - Oneri di urbanizzazione: iscrizione e utilizzo
  - Alienazioni
- Entrate da accensione di prestiti

- Indebitamento: limiti e iscrizione
- Il Fondo Pluriennale Vincolato in Entrata
- Possibile utilizzo dell'avanzo di amministrazione

#### L'ISCRIZIONE DELLE SPESE

- Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità
- Spesa corrente:
  - Spese di personale
  - Acquisto di beni e servizi
  - Trasferimenti correnti
  - Utilizzo di beni di terzi
  - Interessi passivi
  - IVA: split payment e reverse charge
  - Fondo rischi per condanne a seguito di contenziosi
  - Indennità di fine mandato
  - Incarichi legali esterni
  - Il Fondo di Riserva
  - Il Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente
- Spese in conto capitale:
  - Finanziamento ed iscrizione
  - Acquisto di immobili
  - Ricapitalizzazione di società partecipate
  - L'utilizzo del Fondo Pluriennale Vincolato in conto capitale
- Spese per servizi in conto terzi e partite di giro
- Anticipazione di Tesoreria e delle entrate vincolate
- Il disavanzo di amministrazione
- La gestione dell'extradeficit da riaccertamento

#### GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

- L'equilibrio complessivo
- L'equilibrio di cassa
- L'equilibrio di parte corrente

#### I NUOVI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

- Quali vincoli ci aspettano?
- Gestione dell'Avanzo di amministrazione
- Possibilità di indebitamento

#### DALL'01/01/2019 ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO

- La gestione dell'esercizio provvisorio secondo le nuove regole contabili
- Le variazioni di bilancio in esercizio provvisorio
- Il PEG in esercizio provvisorio
- La determinazione del risultato di amministrazione presunto

#### QUESTION TIME

- Soluzioni ai casi proposti dai partecipanti

## **ASSISTENZA POST-CORSO CON RISPOSTA QUESITI PER 60 GIORNI**

QUESITI: Nei 60 giorni successivi la data del corso ai partecipanti ai corsi è data la possibilità di inviare fino a 3 quesiti sui temi oggetto del corso. La risposta sarà data telefonicamente o per email o online a discrezione del Docente.

I quesiti potranno essere inviati a [formazione@publika.it](mailto:formazione@publika.it)

## **A GENNAIO 2019 VIDEO CORSO DI AGGIORNAMENTO GRATUITO**

A Gennaio il 2019, a completamento di quanto appreso, ai partecipanti sarà data gratuitamente la possibilità di seguire un video-corso ("Le pillole di Publika") del docente Marco Allegretti sulle norme definitivamente approvate con la legge di bilancio

## Modulo B

### IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO E IL RENDICONTO 2018: SOLUZIONI PRATICHE

Il riaccertamento ordinario è la fase più delicata e importante per la predisposizione del rendiconto e – viste le necessità di poter pagare una volta reimputate correttamente le spese, di aggiudicare le gare indette e di aggiornare l’inventario – si rende necessario provvedervi in tempi rapidi.

Una volta terminata questa fase sostanziale, si rende poi necessario dedicare tempo alla fase più formale: la redazione degli schemi da portare in approvazione. Particolare rilevanza riveste quest’anno la redazione degli schemi economico-patrimoniali per gli Enti sotto i 5000 abitanti che hanno usufruito del rinvio per l’anno scorso, ma non sono tuttavia esenti neanche gli Enti che già la adottano.

Il corso, dal taglio pratico, risponde all’esigenza degli operatori dei servizi finanziari di avere un quadro chiaro degli strumenti che saranno chiamati ad applicare. **Ampio spazio sarà dedicato alla soluzione dei casi pratici proposti dagli Enti.**

### Date e sedi modulo B

in definizione	Febbraio 2019	Mantova, Firenze, Castelverde, Desenzano Del Garda, Villa D'alme, Bologna, Collecchio, Milano, Grisignano
----------------	---------------	---

### Programma modulo B

#### L'ITER DI COSTRUZIONE

- Determina dei responsabili di riaccertamento dei propri residui
- Delibera di riaccertamento ordinario
- Variazioni di esigibilità

#### GLI SCHEMI DI RENDICONTO

- Schemi
- Allegati

#### IL RIACCERTAMENTO E I RISVOLTI ECONOMICO-PATRIMONIALI DELLE ENTRATE

- Entrate Tributarie
- Entrate da Trasferimenti e Contributi
- Entrate Extratributarie
- Entrate in conto capitale
- Entrate da accensione di prestiti

#### IL RIACCERTAMENTO E I RISVOLTI ECONOMICO-PATRIMONIALI DELLE SPESE

- Spesa corrente:
- Spese di personale
- Acquisto di beni e servizi
- Trasferimenti correnti

- Utilizzo di beni di terzi
- Interessi passivi
- Condanne a seguito di contenziosi
- Indennità di fine mandato
- Incarichi legali esterni
- Spesa d'investimento

#### COSTITUZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

- FPV di Spesa corrente
- FPV di Spesa in conto capitale

#### LE RISULTANZE DEL RENDICONTO

- Il risultato di amministrazione
- Implicazioni sull'extradeficit da riaccertamento straordinario
- Il Pareggio di Bilancio

#### LA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE

- Le attività preliminari
- Gli schemi: cenni per la costruzione dei documenti

#### QUESTION TIME

- Soluzioni ai casi proposti dai partecipanti

**Quote standard SINGOLO MODULO**

Primo iscritto € 150	oppure 7 crediti
Iscritti successivi € 140	oppure 7 crediti

**Quote abbonati SINGOLO MODULO**

(offerta riservata agli abbonati alle riviste di Publika)

Primo iscritto € 140	oppure 7 crediti
Iscritti successivi € 130	oppure 6 crediti

**Quote standard INTERO CORSO (A+B)**

Primo iscritto € 280	oppure 14 crediti
Iscritti successivi € 270	oppure 13 crediti

**Quote abbonati INTERO CORSO (A+B)**

(offerta riservata agli abbonati alle riviste di Publika)

Primo iscritto € 260	oppure 13 crediti
Iscritti successivi € 240	oppure 12 crediti

**SCONTO ULTERIORE  
10 EURO A PERSONA**

Iscriviti alla newsletter delle iniziative di Publika per ricevere gli **approfondimenti gratuiti**, essere sempre informato sui **nuovi corsi** e altre **iniziative** di Publika e usufruire dell'**ulteriore sconto di 10 euro a persona** (oppure sconto 1 credito per enti che hanno acquistato crediti formativi)

**Pagamento anticipato / posticipato**

Gli **enti della P.A.** potranno effettuare il pagamento **DOPO** lo svolgimento del corso, a seguito del ricevimento della fattura elettronica. Vanno comunque comunicati i dati dell'impegno di spesa. Per tutti gli altri **soggetti diversi dalla P.A.** (società, professionisti, sindacati, privati, ...) è richiesto il **pagamento ANTICIPATO** sul seguente IBAN: IT 46 Z 08340 58050 000000015377. In caso di mancata partecipazione l'importo sarà reso entro 7 gg.

**CREDITI FORMATIVI**

Sai cosa sono i crediti formativi di Publika?  
Clicca sul link per maggiori informazioni

[www.publika.it/crediti-formativi](http://www.publika.it/crediti-formativi)
**Conto corrente dedicato e DURC**

È possibile scaricare le nostre dichiarazioni sostitutive relative a conto corrente dedicato, DURC e altri requisiti dall'indirizzo: <http://www.publika.it/moduli/>

**Applicazione sconti**

Saranno accettate iscrizioni a prezzo scontato solo per enti in regola con il pagamento delle fatture arretrate. In tutti gli altri casi sarà applicata la quota standard.

**Note organizzative**

È necessaria l'**iscrizione almeno 5 giorni prima** della data di svolgimento del corso. La quota comprende materiale documentario, coffee break e attestato di partecipazione. I prezzi si intendono iva esclusa 22%. La quota è esente IVA se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. L'eventuale imposta di bollo di € 2,00 è compresa nella quota. Per ragioni organizzative si prega di comunicare eventuale disdetta almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. È possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento. La conferma dello svolgimento del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data dell'evento.

**I bilancio di previsione 2019-2021 e il rendiconto 2018**
**MODULO DI ISCRIZIONE da inviare a [formazione@publika.it](mailto:formazione@publika.it)**

RAGIONE SOCIALE	P. IVA	COD. FISC.
INDIRIZZO (Via, CAP, Città, Prov.)		
TIPO CLIENTE <input type="checkbox"/> Ente Pubblica Amministrazione <small>IVA esente. Pagamento a seguito ricevimento fattura (30 gg. d.f.)</small>	<b>CODICE UNIVOCO UFFICIO FATT. ELETR.</b> <small>DATA OBBLIGATORIO PER ENTI P.A.</small>	<b>DETERMINAZIONE / ORDINE...</b> <small>Inserire qui i dati relativi all'impegno di spesa</small> <small>DATA OBBLIGATORIO PER ENTI P.A.</small>
<input type="checkbox"/> Società / Sindacati / Privati ... <small>Agli importi indicati sarà aggiunta IVA 22%. Pagamento anticipato</small>		

 **BARRARE LA CASELLA per richiedere lo sconto ulteriore 10 euro/persona**

Sì, sono già iscritto o richiedo ora l'iscrizione alla newsletter gratuita delle iniziative commerciali di Publika e richiedo l'applicazione dello sconto riservato agli iscritti. Informativa completa visibile on line. [Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#)

Richiedo l'iscrizione per n.  partecipanti per un totale di  euro oppure di  crediti formativi da scalare dal totale acquistato.

	COGNOME	NOME	SCelta MODULO	E-MAIL
PARTECIPANTI			<input type="checkbox"/> modulo A <input type="checkbox"/> modulo B Sede _____	
			<input type="checkbox"/> modulo A <input type="checkbox"/> modulo B Sede _____	

L'iscrizione al corso comporta l'accettazione delle modalità di trattamento dati descritte nell'informativa privacy visibile on line  
 In assenza del consenso all'iscrizione alla newsletter delle iniziative promozionali di Publika i dati del cliente saranno utilizzati solo per l'erogazione del servizio richiesto e relativi adempimenti amministrativi. Per ulteriori dettagli si rimanda all'informativa privacy di Publika  
[Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#)

**TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE**