

CORSI DI FORMAZIONE SU

IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO E IL RENDICONTO 2019

DATA CORSO	CITTÀ	INDIRIZZO SEDE CORSO
21 gennaio 2020	MILANO	Doria Grand Hotel - Viale Andrea Doria 22 - 20124 Milano
22 gennaio 2020	VILLA D'ALME'	Sede Comunale - Via Milesi 16 - 24018 Villa d'Almè (BG)
27 gennaio 2020	TORINO	Best Western Plus Hotel Genova - Via Sacchi 14/B - 10128 Torino
29 gennaio 2020	MESTRE	Best Western Hotel Bologna - Via Piave 214 - 30171 Mestre
31 gennaio 2020	BOLOGNA	Millenn Hotel - Via Boldrini 4 - 40121 Bologna
4 febbraio 2020	CASTELVERDE	Sede Comunale - Piazza Municipio 23 - 26022 Castelveverde (CR)
7 febbraio 2020	COLLECCHIO*	Corte di Giarola - Strada Giarola 9 - 43044 Collecchio (PR)
11 febbraio 2020	MANTOVA*	Hotel La Favorita, Via S. Cognetti De Martiis 1 - 46100 Mantova

Relatore: **Dott. Marco Allegretti** – Dottore Commercialista e Revisore Contabile, già dirigente di Area Servizi Finanziari di ente locale. Formatore ANCI/IFEL - Docente e consulente in materia di contabilità degli Enti Locali, collabora con il Quotidiano degli Enti Locali del Sole 24 Ore e con le riviste editate da Publika.

Destinatari: Amministratori (Sindaci, Assessori e Consiglieri), Direttori Generali, Segretari Comunali, Responsabili dei Servizi Finanziari, Funzionari dei Servizi Finanziari, Revisori Contabili.

Attestati: Sarà rilasciato attestato di partecipazione.

Materiale didattico: Le dispense con il materiale didattico saranno consegnate in formato cartaceo all'inizio del corso.

Orario: Dalle 8:45 alle 13:30. (Solo sede di Torino 9.30/14.15) Coffee break ore 11:00.

Iscrizioni: ☎ via fax al numero 0376 158 2160 ✉ via email a formazione@publika.it

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data di svolgimento

*Cambio Sede corso **Collecchio** (invece di Parma) ***Mantova**: cambio data dal 24/1 **all'11/2/2020** (Verona annullata)

ASSISTENZA POST-CORSO CON RISPOSTA a 3 QUESITI

QUESITI: Nei 60 giorni successivi la data del corso ai partecipanti ai corsi è data la possibilità di inviare fino a 3 quesiti sui temi oggetto del corso. La risposta sarà data telefonicamente o per email o online a discrezione del Docente. I quesiti potranno essere inviati a formazione@publika.it

IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO E IL RENDICONTO 2019

Il riaccertamento ordinario è la fase più importante per la predisposizione del rendiconto e – viste le necessità di poter pagare una volta reimputate correttamente le spese, di aggiudicare le gare indette e di aggiornare l’inventario – si rende necessario provvedervi in tempi rapidi.

Quest’anno, più di altri, sarà delicata la fase di **contabilizzazione delle progettazioni e degli investimenti viste le recenti modifiche dei principi contabili** che dettano nuove regole che comportano risvolti pratici con cui si rende necessario scontrarsi.

Una volta terminata questa fase sostanziale, si rende poi necessario dedicare tempo alla fase più formale: la redazione degli schemi da portare in approvazione. Particolare rilevanza riveste quest’anno la redazione degli schemi economico-patrimoniali per gli Enti sotto i 5000 abitanti che possono usufruire delle semplificazioni dettate dal recente decreto in materia, ma non sono tuttavia esenti neanche gli Enti che già la adottano.

Il corso, dal taglio pratico, risponde all’esigenza degli operatori dei servizi finanziari di avere un quadro chiaro degli strumenti che saranno chiamati ad applicare.

Ampio spazio sarà dedicato alla soluzione dei casi pratici proposti dagli Enti.

Programma

L'ITER DI COSTRUZIONE

- Determina dei responsabili di riaccertamento dei propri residui
- Delibera di riaccertamento ordinario
- Variazioni di esigibilità

GLI SCHEMI DI RENDICONTO

- Schemi
- Allegati

IL RIACCERTAMENTO E I RISVOLTI ECONOMICO-PATRIMONIALI DELLE ENTRATE

- Entrate Tributarie
- Entrate da Trasferimenti e Contributi
- Entrate Extratributarie
- Entrate in conto capitale
- Entrate da accensione di prestiti

IL RIACCERTAMENTO E I RISVOLTI ECONOMICO-PATRIMONIALI DELLE SPESE

- Spesa corrente:
 - Spese di personale
 - Acquisto di beni e servizi
 - Trasferimenti correnti
 - Utilizzo di beni di terzi

- Interessi passivi

- Condanne a seguito di contenziosi
- Indennità di fine mandato
- Incarichi legali esterni

- **Spesa d’investimento: la corretta fase di contabilizzazione a seguito delle novità dettate dalle modifiche dei principi contabili approvate nel 2019**

COSTITUZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

- FPV di Spesa corrente
- FPV di Spesa in conto capitale

LE RISULTANZE DEL RENDICONTO

- Il risultato di amministrazione
- Implicazioni sull’extradeficit da riaccertamento straordinario
- Il Pareggio di Bilancio

LA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE

- Le novità per gli enti fino a 5000 abitanti
- Gli schemi: cenni per la costruzione dei documenti

QUESTION TIME

- Soluzioni ai casi proposti dai partecipanti

Orario di svolgimento dei corsi: **8.45 /13.30** circa – Coffee break: ore 11.00 circa

Solo per la Sede di **TORINO** l’orario del corso è **9.30/14.15**

Relatore: Dott. Marco Allegretti

Dottore Commercialista e Revisore Contabile, già dirigente di Area Servizi Finanziari di ente locale. Docente e consulente in materia di contabilità degli Enti Locali, collabora con il Quotidiano degli Enti Locali del Sole 24 Ore e con le riviste edite da Publika.

QUOTE STANDARD

 Enti P.A. e privati **non abbonati** alle riviste di Publika

Primo iscritto: € 150,00

 oppure 7 **crediti**

Iscritti successivi: € 140,00

 oppure 7 **crediti**
QUOTE ABBONATI

 Offerta riservata **abbonati alle riviste di Publika e ContabilMENTE**

Primo iscritto: € 130,00

 oppure 6 **crediti**

Iscritti successivi: € 120,00

 oppure 6 **crediti**
**SCONTO ULTERIORE
10 EURO A PERSONA**

 Iscriviti alla newsletter delle iniziative di Publika per ricevere gli **approfondimenti gratuiti**, essere sempre informato sui **nuovi corsi** e altre **iniziative** di Publika e usufruire dell'ulteriore **sconto di 10 euro a persona** (oppure sconto 1 credito per enti che hanno acquistato crediti formativi)

Pagamento anticipato / posticipato

 Gli **enti della P.A.** potranno effettuare il pagamento **DOPO** lo svolgimento del corso, a seguito del ricevimento della fattura elettronica. Vanno comunque comunicati i dati dell'impegno di spesa. Per tutti gli altri **soggetti diversi dalla P.A.** (società, professionisti, sindacati, privati, ...) è richiesto il **pagamento ANTICIPATO** sul seguente IBAN: IT 46 Z 08340 58050 000000015377. In caso di mancata partecipazione l'importo sarà reso entro 7 gg.

Conto corrente dedicato e DURC

 È possibile scaricare le nostre dichiarazioni sostitutive relative a conto corrente dedicato, DURC e altri requisiti dall'indirizzo: <http://www.publika.it/moduli/>
Appliazione sconti

Saranno accettate iscrizioni a prezzo scontato solo per enti in regola con il pagamento delle fatture arretrate. In tutti gli altri casi sarà applicata la quota standard.

Note organizzative

 È necessaria l'**iscrizione almeno 5 giorni prima** della data di svolgimento del corso. La quota comprende materiale documentario, coffee break e attestato di partecipazione. I prezzi si intendono iva esclusa 22%. La quota è esente IVA se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. L'eventuale imposta di bollo di € 2,00 è compresa nella quota. Per ragioni organizzative si prega di comunicare eventuale disdetta almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. È possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento. La conferma dello svolgimento del corso sarà comunicata almeno due giorni prima della data dell'evento.

La partecipazione è riservata al personale della P.A. ed enti assimilati.

 Richieste di iscrizione da parte di soggetti privati saranno valutate solo in base alla disponibilità residua di posti; per informazioni: formazione@publika.it
CREDITI FORMATIVI

 Sai cosa sono i crediti formativi di Publika?
 Clicca sul link per maggiori informazioni

www.publika.it/crediti-formativi
IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO E IL RENDICONTO 2019
MODULO DI ISCRIZIONE da inviare a formazione@publika.it

RAGIONE SOCIALE	P. IVA	COD. FISC.
INDIRIZZO (Via, CAP, Città, Prov.)		
TIPO CLIENTE <input type="checkbox"/> Ente Pubblica Amministrazione <small>IVA esente. Pagamento a seguito ricevimento fattura (30 gg. d.f.)</small>	CODICE UNIVOCO UFFICIO FATT. ELETTR. <small>DATO OBBLIGATORIO PER ENTI P.A.</small>	DETERMINAZIONE / ORDINE... <small>Inserire qui i dati relativi all'impegno di spesa</small> <small>DATO OBBLIGATORIO PER ENTI P.A.</small>
<input type="checkbox"/> Società / Sindacati / Privati ... <small>Agli importi indicati sarà aggiunta IVA 22%. Pagamento anticipato</small>		

 ISCRIZIONE ALLA NEWSLETTER DI PUBLIKA: BARRARE LA CASELLA per richiedere lo sconto ulteriore 10 euro/persona

 Si, sono già iscritto o richiedo ora l'iscrizione alla newsletter gratuita delle iniziative commerciali di Publika e richiedo l'applicazione dello sconto riservato agli iscritti. Informativa completa visibile on line. [Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#)

 Richiedo l'iscrizione per n. partecipanti per un totale di euro oppure di crediti formativi da scalare dal totale acquistato.

PARTECIPANTI	COGNOME	NOME	SEDE DEL CORSO	E-MAIL

 L'iscrizione al corso comporta l'accettazione delle modalità di trattamento dati descritte nell'informativa privacy visibile on line. In assenza del consenso all'iscrizione alla newsletter delle iniziative promozionali di Publika i dati del cliente saranno utilizzati solo per l'erogazione del servizio richiesto e relativi adempimenti amministrativi. Per ulteriori dettagli si rimanda all'informativa privacy di Publika [Clicca qui per accedere all'Informativa privacy Publika](#)
TIMBRO E FIRMA DEL RESPONSABILE